



COMUNE DI ORTUERI

Provincia di Nuoro

08036 Ortueri - Via Cavallotti,12 - tel. 078466223 fax 078466406
protocollo@pec.comune.ortueri.nu.it
<http://www.comune.ortueri.nu.it>



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 47 del 06-06-2023	Oggetto: PNR - MIC3 Investimento 2.1 Attrattività dei Borghi - CUP: J34H22000100006 - Progetto di rigenerazione sociale e culturale del borgo di Ortueri (Nu). COSTITUZIONE DI UN GRUPPO DI LAVORO INTERSETTORIALE INTERNO E ALTRE MISURE ORGANIZZATIVE PER IL COORDINAMENTO E LA GESTIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI
---	---

L'anno duemilaventitre il giorno sei del mese di giugno alle ore 16:00 nell'Ufficio del Sindaco del Comune di Ortueri, si è riunita la Giunta Comunale, sotto la Presidenza del Sindaco Francesco Carta,

Sono intervenuti:

Carta Francesco	P	Sindaco	
Pusceddu Stefano	P	Vice Sindaco	
Bonu Mauro	P	Assessore	
Perra Monica	P	Assessore	

risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Assiste Segretario Comunale Enrica Olla il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Francesco Carta, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO CHE la presente seduta della Giunta Comunale si svolge con la partecipazione da remoto di tutti i componenti dell'organo esecutivo e del Segretario Comunale, Dott.ssa Olla Enrica, secondo le modalità individuate dal Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Consiglio e Giunta Comunale in video/audio conferenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 15.04.2022;

Vista la proposta di deliberazione n. 49 del 05.06.2023 redatta dalla Responsabile del Servizio Amministrativo che si sostanzia nel provvedimento che segue:

PREMESSO CHE:

- nell'ambito degli investimenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, il Ministero della Cultura ha pubblicato l'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici da finanziare nell'ambito del PNRR, Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3). Misura 2 “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, Investimento 2.1: “Attrattività dei borghi storici”, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;
- l'Avviso pubblico per progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici – PNRR M1C3 – Investimento 2.1 – Attrattività dei borghi - Linea B persegue la seguente finalità: sostenere i Comuni in cui è presente un borgo storico, caratterizzati da una significativa marginalità economica e sociale con popolazione residente complessiva fino a 5.000 abitanti;
- l'Investimento 2.1 “Attrattività dei Borghi” prevede un finanziamento complessivo pari a 1.020 milioni di euro, sostanzandosi nelle seguenti componenti:
 - linea di intervento A finalizzata a sostenere la realizzazione di 21 progetti di particolare rilievo e significato (uno per regione o provincia autonoma), ciascuno di importo pari a 20 milioni di euro, per un ammontare complessivo di 420 milioni di euro;
 - linea di intervento B finalizzata alla realizzazione di Progetti locali di rigenerazione culturale e sociale di almeno 229 borghi storici per un totale di 580 milioni di euro, di cui:
 - 380 milioni di euro per i Progetti locali di rigenerazione culturale e sociale presentati dai Comuni;
 - 200 milioni di euro quale regime d'aiuto, attivato attraverso una procedura centralizzata di responsabilità del MiC, a favore delle micro, piccole e medie imprese, profit e non profit, localizzate o che intendono insediarsi nei borghi selezionati.

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Comunale, esecutiva, n.17 del 15.03.2022 l'Amministrazione comunale ha deliberato di partecipare al bando pubblico per progetti di rigenerazione culturale e sociale dei piccoli borghi storici – PNRR M1C3 – Investimento 2.1 – Attrattività dei borghi - Linea B, come Comune singolo con il Progetto di rigenerazione culturale e sociale del borgo di Ortueri;
- con la predetta Deliberazione sono stati approvati:
 - l'elenco dei soggetti – partner- interessati a partecipare all'avviso pubblico di che trattasi,

DELIBERA DI GIUNTA n.47 del 06-06-2023 COMUNE DI ORTUERI

- il Progetto di rigenerazione culturale e sociale del borgo di Ortueri, composto dai seguenti elaborati:
- la Relazione di progetto composta di 5 sezioni secondo lo schema del bando:
 - a) SEZIONE 1 - Strategia del Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale e caratteristiche del contesto di intervento
 - b) SEZIONE 2 - Quadro complessivo di tutte le Linee di Azione e degli interventi inclusi nel Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale
 - c) SEZIONE 3 - Descrizione dei singoli interventi compresi nelle diverse Linee di Azione del Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale
 - d) SEZIONE 4 - Quadro economico complessivo del Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale
 - e) SEZIONE 5 - Cronoprogramma procedurale e di spesa del Progetto locale di rigenerazione culturale e sociale per il finanziamento dei Progetti locali di rigenerazione culturale e sociale- PNRR M1C3 – Investimento 2.1 – Attrattivi dei borghi - Linea B in forma di singolo comune.

DATO ATTO, altresì:

- che l'Amministrazione comunale, nell'ambito delle iniziative promosse dall'Avviso, intende perseguire i seguenti obiettivi e linee di azione:
 1. Realizzazione/potenziamento di servizi e infrastrutture culturali;
 2. Realizzazione di iniziative per la tutela e valorizzazione del patrimonio della cultura immateriale;
 3. Realizzazione di iniziative per l'incremento della partecipazione culturale e per l'educazione al patrimonio delle comunità locali;
 4. Realizzazione di attività per il miglioramento e la razionalizzazione della gestione di beni, servizi e iniziative;
 5. Realizzazione di infrastrutture per la fruizione culturale - turistica;
 6. Realizzazione iniziative per l'incremento dell'attrattività residenziale per contrastare l'esodo demografico;
 7. Realizzazione di azioni di supporto alla comunicazione e diffusione delle informazioni sull'offerta del territorio (borgo);
 8. Realizzazione di azioni di cooperazione interterritoriale.
- che per la realizzazione degli interventi, il coinvolgimento delle comunità locali e di altri stakeholder nel progetto si avvarrà dei partner con i ruoli e responsabilità indicati nella Relazione di progetto e negli schemi di accordo allegati alla proposta;
- con Decreto del Ministero della Cultura n. 453 del 07/06/2022 recante: “Assegnazione delle risorse a valere sul PNRR, “Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale, religioso e rurale”, e “Attrattività dei borghi” finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU”- sono stati approvati gli elenchi dei Comuni assegnatari delle risorse relative al bando di cui trattasi tra i quali risulta beneficiario il Comune di Ortueri e sono state assegnate risorse al medesimo ente per € 1.600.000,00;
- con nota Ns prot. n. 4204 del 24.08.2022 il Comune di Ortueri ha trasmesso il disciplinare d'obblighi debitamente sottoscritto con i relativi allegati, connesso all'accettazione del Finanziamento concesso dal Ministero della Cultura per il “progetto rigenerazione sociale e culturale del borgo di Ortueri” – CUP J34H22000100006;

DELIBERA DI GIUNTA n.47 del 06-06-2023 COMUNE DI ORTUERI

CONSIDERATO CHE:

- ❖ Le opportunità offerte dal PNRR, richiedono da parte dell'Ente uno sforzo organizzativo intersettoriale al fine di rispettare cronoprogrammi stringenti di spesa nonché il rispetto dei Target e Milestone dettati dalle circolari e dalla normativa di riferimento;
- ❖ Per quanto sopra si ritiene necessario costituire uno specifico gruppo di lavoro intersettoriale con la finalità di rendere più fluide le procedure amministrative e finanziarie connesse alle misure PNRR;

PRESO ATTO CHE con Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 235 del 28.12.2022 si è provveduto all'aggiudicazione del servizio di supporto al comune per l'attuazione del progetto Borghi Linea B, tramite il ricorso ad un operatore esterno il quale dovrà principalmente occuparsi di:

- 1) FASE DI AVVIO – PIANIFICAZIONE
 - a) DEFINIZIONE ACCORDI DI COLLABORAZIONE
 - b) PIANIFICAZIONE GENERALE DEL PROGETTO NEL SUO COMPLESSO E DEI SINGOLI INTERVENTI (OBIETTIVI, TEMPI, COSTI, RISORSE UMANE E D ECONOMICHE, QUALITA' DI ATTESA DA COMMITTENZA E STAKEHOLDERS)
 - c) INDIVIDUAZIONE INDICATORI DA MONITORARE
 - d) DEFINIZIONE MODALITA' E REGOLE PER GESTIONE PROGETTO E INTERVENTI (MONITORAGGIO/REPORTING E RENDICONTAZIONE)
 - e) INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI E MODALITA' PER GESTIRLI
 - f) MODALITA' DI GESTIONE STAKEHOLDERS
- 2) FASE DI REALIZZAZIONE DI PROGETTO E DEGLI INTERVENTI
 - a) MONITORAGGIO DEL PROGETTO NEL SUO COMPLESSO E DEI SINGOLI INTERVENTI SULLA BASE DEGLI INDICATORI INDIVIDUATI (OBIETTIVI, TEMPI, COSTI, RISORSE UMANE ED ECONOMICHE, QUALITA' ATTESA DA COMMITTENZA E STAKEHOLDERS)
 - b) ATTIVITA' DI REPORTING (SECONDO LE MODALITA' DEFINITE IN FASE DI AVVIO)
 - c) RENDICONTAZIONE (SECONDO LE MODALITA' DEFINITE IN FASE DI AVVIO)
 - d) GESTIONE DEI RISCHI (SECONDO LE MODALITA' DEFINITE IN FASE DI AVVIO)
 - e) GESTIONE STAKEHOLDERS

RICHIAMATA la seguente normativa:

- ❖ L'art. 31 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii. in relazione alla nomina e alle funzioni del RUP;
- ❖ L'art. 15 del D.lgs. 36/2023 (in vigore, in forza del combinato disposto degli art. 226 e 229 del citato decreto, con decorrenza dal 01.04.2023 con efficacia giuridica dal 01.07.2023) che testualmente prevede: *"1. Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. 2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali*

adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti che non sono pubbliche amministrazioni o enti pubblici individuano, secondo i propri ordinamenti, uno o più soggetti cui affidare i compiti del RUP, limitatamente al rispetto delle norme del codice alla cui osservanza sono tenute. L'ufficio di RUP è obbligatorio e non può essere rifiutato. In caso di mancata nomina del RUP nell'atto di avvio dell'intervento pubblico, l'incarico è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento.3. Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto.4. Ferma restando l'unicità del RUP, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP [...] 6. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP [...]";

- ❖ *L'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023 all'art. 2 cc. 1 e 3 testualmente prevede "1. Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 15, comma 3, del codice, e dagli articoli 4 e 5 del presente allegato, tra i dipendenti di ruolo anche non aventi qualifica dirigenziale. Il RUP svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti della stazione appaltante. [...] 3. Il RUP deve essere dotato di competenze professionali adeguate all'incarico da svolgere. Per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico. Ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al dirigente o al responsabile del servizio nel cui ambito di competenza rientra l'intervento da realizzare. Negli altri casi, la stazione appaltante può individuare quale RUP un dipendente anche non in possesso dei requisiti richiesti. Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP [...]"*;
- ❖ *L'allegato I.2 del D.lgs. 36/2023 all'art. 3 testualmente prevede "1. Ai sensi dell'articolo 15, comma 6, del codice, la stazione appaltante può istituire una struttura stabile a supporto del RUP e può conferire, su proposta di quest'ultimo, incarichi per la migliore realizzazione dell'intervento pubblico, nel caso di appalti di particolare complessità che richiedano valutazioni e competenze altamente specialistiche. La struttura di supporto al RUP può essere istituita anche in comune fra più stazioni appaltanti, previa sottoscrizione di accordi ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241."*;

SENTITI i Responsabili di Servizio delle tre Aree organizzative dell'Ente e considerato che sulla base delle risorse e valenze professionali presenti all'interno dei servizi stessi, è stata ravvisata l'opportunità di individuare risorse umane da inserire nel gruppo di lavoro intersettoriale applicato alle procedure PNRR;

DATO ATTO CHE le risorse umane coinvolte hanno espresso, per le brevi vie, la loro disponibilità alla partecipazione al presente gruppo di lavoro;

RITENUTA la propria competenza in merito;

ACQUISITI sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del TUEL:

- ❖ Il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica;

DATO ATTO CHE sulla presente proposta di deliberazione non è stato richiesto il parere contabile al competente Responsabile del Servizio Finanziario in quanto il presente provvedimento non comporta oneri diretti o indiretti sulla situazione economico- finanziaria o patrimoniale dell'Ente;

VISTI:

- ❖ Il TUEL;
- ❖ Lo Statuto comunale;

Con votazione resa in forma palese per alzata di mano ad esito unanime e favorevole

DELIBERA

- 1) DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale e che si intende ivi integralmente richiamata costituendone la motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. 241/1990 ss.mm.ii.;
- 2) DI PRENDERE ATTO CHE** le opportunità offerte dal PNRR, e segnatamente quelle relative alla M.1C3 - MISURA 2 "RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE" - INVESTIMENTO 2.1 "ATTRATTIVITA' DEI BORGHI - LINEA DI AZIONE B", di cui il Comune di Ortueri è risultato beneficiario, richiedono da parte dell'Ente uno sforzo organizzativo intersettoriale al fine di rispettare cronoprogrammi stringenti di spesa nonché il rispetto dei Target e Milestone dettati dalle circolari e dalla normativa di riferimento;
- 3) DI COSTITUIRE**, per quanto espresso in premessa, in riferimento al progetto PNRR citato al punto precedente, un gruppo di lavoro intersettoriale, coordinato dal RUP, individuato ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 31 del D.lgs. 50/2016 e 15 del D.lgs. 36/2023, Ing. Angelo Coghe, Responsabile del Servizio Tecnico, così definito:

NOME E COGNOME DIPENDENTE	RUOLO NELL'ORGANICO DELL'ENTE	RUOLO NEL PROGETTO PNRR M.1 C. 3 MISURA 2 INVESTIMENTO 2.1. ATTRATTIVITA' DEI BORGHI LINEA DI AZIONE B
ING. COGHE ANGELO	Responsabile del Servizio Tecnico	RUP e Coordinatore del progetto PNRR

GEOM. FRANCESCO ANTONIO RONDONI	Istruttore tecnico	Supporto al RUP
DOTT.SSA LOI FEDERICA	Responsabile del Servizio Amministrativo	Supporto al RUP per tutti gli interventi da attuare all'interno del progetto PNRR che per natura degli stessi risultano ricadenti nell'ambito di competenza del servizio amministrativo
DOTT.SSA ACCA FEDERICA RITA	Assistente sociale	Supporto al RUP per tutti gli interventi da attuare all'interno del progetto PNRR che per natura degli stessi risultano ricadenti nell'ambito di competenza dell'ufficio sociale
DOTT.SSA CORDA MARIA LAURA	Istruttore amministrativo - Agente di Polizia Locale	Supporto al RUP per tutti gli interventi da attuare all'interno del progetto PNRR che per natura degli stessi risultano ricadenti nell'ambito di competenza dell'ufficio culturale, sport, spettacolo e affari generali
SIG.RA MURRU GIOVANNA	Istruttore amministrativo - contabile	Supporto al RUP per tutti gli interventi da attuare all'interno del progetto PNRR che per natura degli stessi risultano ricadenti nell'ambito di competenza amministrativo - affari generali
RAG. CORONGIU ROSALBA	Responsabile del Servizio Finanziario	Per le attività connesse alle fasi di accertamenti, impegni, avanzamento finanziario e più in generale gestione dei flussi finanziari a valere sulle risorse PNRR. Supporto al RUP e Coordinatore del progetto PNRR nella fase di monitoraggio del cronoprogramma di spesa, proposte di variazione e individuazione

		dell'esigibilità.
--	--	-------------------

- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati per opportuna conoscenza;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio dell'Ente nonché sul Sito Istituzionale in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013;
- 6) **DI DICHIARARE** inoltre con successiva e separata votazione ad esito unanime e favorevole il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere nel merito.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco
F.to Francesco Carta

Il Segretario Comunale
F.to Enrica Olla

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii. si esprime il parere
Regolarità Tecnica per quanto concerne la regolarità tecnica.

Ortueri 05-06-23

Il Responsabile del Servizio
F.to **Loi Federica**

PUBBLICAZIONE

Attesto che la deliberazione in oggetto è pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi
all'albo pretorio informatico sul sito istituzionale <http://www.comune.ortuери.nu.it/>.
Ortueri, 12-06-2023

L'impiegato incaricato
F.to

Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo

L'impiegato incaricato