

# Comune di Ortueri

## RELAZIONE DI FINE MANDATO

*(Anni di mandato 2019 – 2024)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del  
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento

- a:
- a) sistema e esiti dei controlli interni;
  - b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
  - c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
  - d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
  - e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
  - f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

### **Il Consiglio Comunale di Ortueri si è rinnovato nelle consultazioni elettorali del 17.06.2019**

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del D.Lgs. 267/2000 e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**Si precisa che i dati dell'anno 2023, ultimo esercizio finanziario gestito, fanno riferimento ai dati di preconsuntivo in mancanza dell'avvenuta approvazione del rendiconto in scadenza il 30/04/2024.**

## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

### 1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 1006

### 1.2 - Organi politici

#### GIUNTA

Sindaco: Francesco Carta

Assessori:

- Loddo Valentina vicesindaco con delega Politiche per la Casa; Risorse Educative; Politiche per l'Integrazione; Famiglia; Politiche dell'Infanzia; Politiche Sociali. Assessore –Pusceddu Stefano con delega nelle materie di urbanistica e lavori pubblici; Infrastrutture; Trasporti; Ambiente; Risorse agricole; Attività produttive; Artigianato.
- Scanu Laura con delega nelle materie di politiche culturali; Scuola; Pari opportunità; Servizi al cittadino; Sport e tempo Libero; Commercio;
- Pusceddu Stefano con delega nelle materie ai Lavori Pubblici, Infrastrutture; Trasporti; Ambiente; Risorse agricole; Attività produttive; Artigianato.

#### composizione dal 18.05.2021

#### GIUNTA

Sindaco: Francesco Carta

Assessori:

- Pusceddu Stefano vicesindaco con delega nelle materie di Urbanistica; Lavori pubblici; Decoro urbano; Infrastrutture; Trasporti; Attività produttive e lavoro; Politiche energetiche.
- Mauro Bonu con delega nelle materie di Agricoltura e Ambiente; Risorse agricole; Patrimonio pubblico; Cantieri comunali; Attività produttive; Commercio; Artigianato; Servizi al cittadino.
- Monica Peirra con delega nelle materie di Politiche culturali; Scuola; Pari opportunità; Sport e tempo Libero; Politiche per la Casa; Risorse Educative; Politiche per l'Integrazione; Famiglia; Politiche dell'Infanzia; Politiche giovanili.

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: Sindaco Francesco Carta

Consiglieri:

n.	nome	cognome
1	Danilo	Lampis
2	Mauro	Bonu
3	Davide	Crobu
4	Stefano	Pusceddu
5	Leonardo Michele	Urru
6	Laura	Scanu
7	Giuseppe Alessandro	Loi
8	Valentina	Loddo



9	Debora	Casula
10	Monica	Perra
11	Antonio	Tolu

### 1.3 - Struttura organizzativa

#### Organigramma:

Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi uffici, ecc.)

segretario comunale	<p>allo stato attuale il comune di Ortueri è sede vacante dal 2018. In data 03.11.2023 è stata nuovamente pubblicata la vacanza della sede con esito infruttuoso.</p> <p>Per tutto il mandato politico, pertanto, il Comune di Ortueri ha usufruito di un segretario comunale reggente ai sensi dell'art. 19, comma 2 del DPR465/97.</p>
area finanziaria e dei tributi	<p>Responsabile dell'Area - Rosalba Corongiu – Funzionario contabile, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, titolare di incarico di E.Q. per tutta la durata del mandato politico.</p> <p>Responsabile di procedimento Istruttore amministrativo – contabile – Area degli Istruttori (assegnato all'area al 50% dell'orario), con decorrenza dal 25.09.2020 e fino al 31.12.2020: Murru Giovanna. Con decorrenza dal 15.04.2021 al 31.12.2021: Murru Giovanna. Dal 01.01.2022 al 31.12.2022. In via definitiva con decorrenza dal 01.01.2023.</p>
area tecnica	<p>Responsabile dell'Area - Ing. Laura Carta – Istruttore direttivo tecnico – Cat. D.1 fino al 02.12.2019. Dal 03.12.2019 e fino al 04.09.2021 la suddetta dipendente si è collocata in aspettativa senza assegni. Dal 05.09.2021 la dipendente è cessata per mobilità.</p> <p>L'incarico di responsabile dell'area Tecnica, nel periodo di assenza dell'Ing. Carta e fino alla cessazione per mobilità è stato così ricoperto:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 19.02.2020 Ing. Laura Deiana, con incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557 legge 31/1/2004 fino al 30.04.2020;</li> <li>• Dal 07.05.2020 al 31.05.2020 Ing. Laura Deiana, con incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557 legge 31/1/2004;</li> <li>• Dal 01.06.2020 Assessore Stefano Pusceddu – incarico assegnato ai sensi dell'art. 53, comma 23 della L. 388/2000, fino al 30.05.2022;</li> <li>• Dal 31.05.2022 e fino al 16.01.2023 Sindaco Francesco Carta - incarico assegnato ai sensi dell'art. 53, comma 23 della L. 388/2000.</li> </ul> <p>Con decorrenza dal 01.12.2022 è stato assunto in ruolo n. 1 Funzionario Tecnico (full – time), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Ing. Angelo Coghe. Con decorrenza dal 17.01.2023 è stato attribuito anche l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica.</p>



	<p>L'ing. Angelo Coghe è cessato dal servizio dal servizio per dimissioni volontarie con decorrenza dal 27.12.2023 e, pertanto, l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica è stato nuovamente assegnato al Sindaco, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della L. 388/2000.</p> <p>Responsabili di procedimento:</p> <p>Istruttore tecnico – Area degli Istruttori full time: Geom. Francesco Antonio Rondoni, assunto in ruolo dal 02.11.2022;</p> <p>Operaio comunale: Diego Loddo – Cat. B, cessato per pensionamento il 31.07.2019.</p> <p>Collaboratore professionale tecnico – Area degli operatori esperti: Tatti Fabio assunto con decorrenza dal 31.12.2021.</p>
<p><i>area amministrativa</i></p>	<p>Responsabile dell'Area –Sindaco Francesco Carta. Responsabilità assunta ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 23/12/2000 n. 388 modificato dal comma 4 dell'art. 29, L. 28 dicembre 2001, n. 448, che consente agli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti di attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale.</p> <p>Con decorrenza dal 06.05.2021 è stato assunto in ruolo n. 1 Funzionario Amministrativo (full – time), Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Dott.ssa Loi Federica. Con decorrenza dal 02.03.2022 è stato attribuito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa.</p> <p>Responsabile procedimento: Servizi Demografici (Stato civile, anagrafe, Elettorale, Aire) – Statistica, Protocollo: Murru Raimonda – Istruttore amministrativo – contabile (full – time) – Area degli Istruttori</p> <p>Responsabile procedimento: Affari Generali - Istruttore amministrativo - contabile (assegnato all'area al 50% dell'orario) – Area degli Istruttori: Murru Giovanna.</p> <p>Responsabile procedimento: Polizia Locale – Istruttore amministrativo – Agente di Polizia Locale (full – time): Dott.ssa Corda Maria Laura;</p> <p>Responsabile procedimento: Assistente sociale. Dal 01.01.2017 il posto di Istruttore direttivo dei servizi socioculturali e amministrativi Cat. D è vacante in quanto alla titolare è stato concesso il nulla osta per il trasferimento, mediante mobilità volontaria, presso l'INPS dove la stessa si trovava in posizione di comando dal 1° maggio 2012.</p> <p>Dal 22.07.2019 al 31.12.2019 il posto è stato ricoperto con ricorso al lavoro interinale;</p> <p>Dal 04.05.2020 al 31.12.2020 il posto è stato ricoperto con ricorso al lavoro</p>

	<p>interinale;                  Dal 05.01.2021 al 28.02.2021 il posto è stato ricoperto con ricorso al lavoro interinale;                  Dal 22.03.2021 al 30.06.2021 il posto è stato ricoperto tramite conferimento di incarico di collaborazione ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 alla Dott.ssa Chitti Maria;                  Con decorrenza dal 26.07.2021 il posto è stato ricoperto con assunzione in ruolo (part -time 30 ore settimanali) con n.1 Assistente Sociale: Dott.ssa Jessica Marongiu. La dipendente è cessata per dimissioni volontarie con decorrenza dal 28.01.2022;                  Dal 01.06.2022 il posto è stato ricoperto con assunzione in ruolo (part -time 30 ore settimanali) con n. 1 Assistente Sociale, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione: Dott.ssa Acca Federica Rita.</p>
--	--

**Direttore: figura non presente**

**Segretario: l'ente dal 2018 è sede vacante.**

**Numero dirigenti: figura non presente**

**Numero posizioni organizzative: 3**

**Numero totale personale dipendente: n.8 (al 31.12.2023)**

**1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

**Nel periodo del mandato 2019/202024 l'Ente non è stato commissariato per le ipotesi previste dagli artt. 141 e 143 del TUEL**

**1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

*(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art.3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

**Nel periodo del mandato 2019/2024 l'ente non ha dichiarato il dissesto, né ha affrontato situazioni problematiche riguardo alla gestione finanziaria e non è stato fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243 quinques del TUEL ed al contributo di cui all'art. bis del D. L. n. 174/2012, convertito nella legge 213/2012.**

**1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

*[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]*



**SETTORE AMMINISTRATIVO** fornisce servizi di supporto interno ed esterno alla struttura organizzativa dell'ente, sono erogati prevalentemente dal personale dipendente. Il Comune di Ortueri è privo di un Segretario comunale. Le funzioni principali di verbalizzazione delle sedute della Giunta e del Consiglio comunale sono esercitate tramite un incarico di reggenza a scavalco. Le principali attività svolte nell'ambito del settore amministrativo riguardano i seguenti servizi:

Segreteria generale, gestione del protocollo, funzioni istituzionali inerenti alla tenuta dell'anagrafe della popolazione residente e dell'AIRE, dello stato civile e elettorale, nonché di statistica e censimento. Erogazione dei servizi sociali rivolti agli anziani, all'infanzia, ai giovani, ai disabili e ai soggetti a rischio di emarginazione sociale. Attività di promozione dello sport della cultura e dello spettacolo anche con l'apporto delle associazioni locali. Gestione giuridica del personale. Attività di vigilanza di prevenzione e controllo sul territorio del rispetto delle norme in materia di edilizia, ambiente, commercio e attività produttive, sanitaria e similari nonché le funzioni di polizia giudiziaria.

Il personale in servizio, attualmente assegnato al settore amministrativo, è il seguente:

- n. 1 *Funzionario Amministrativo- Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni*;
- n. 1 *Assistente Sociale - Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni - part-time (30 ore)*;
- n. 2 *Istruttori amministrativi - Area degli Istruttori cui n. 1 al 50%*;
- n. 1 *Istruttore amministrativo Agente di PL- Area degli Istruttori*

Le principali criticità riscontrate concernono la carenza di personale: l'assenza di un segretario comunale è stata, parzialmente, risolta tramite il ricorso dell'istituto dello scavalco a reggenza; L'assenza della figura apicale di Responsabile del Servizio Amministrativo è stata risolta con l'assunzione di un Funzionario Amministrativo di ruolo a decorrere dal 2021 che ha assunto dal 02.03.2022 l'incarico di E.Q; L'instabilità della figura assegnata al servizio sociale (data dal ricorso all'istituto della somministrazione di lavoro), è stata risolta tramite assunzione in ruolo di n. 1 assistente sociale con decorrenza dal 2021.

**SETTORE FINANZIARIO**: fornisce prevalentemente supporto interno alla struttura organizzativa. Tutte le attività sono svolte dal personale interno, comprende, in generale, la programmazione e la rendicontazione, la gestione dei pagamenti e delle riscossioni, la gestione economica del personale, degli adempimenti fiscali e dell'economato. Rispetto alle attività inerenti ai tributi comunali, il settore finanziario si avvale, attualmente, di un servizio di supporto esterno tramite ditta specializzata per l'attività ordinaria e accertativa.

Il personale in servizio assegnato al settore finanziario è il seguente:

- n. 1 *Funzionario contabile- Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni*;
- n. 1 *Istruttore amministrativo - Area degli Istruttori al 50%*.

La principale criticità del settore è rappresentata, oltre che dalla carenza di personale assegnato, dal continuo susseguirsi di modifiche normative che hanno alimentato il carico di adempimenti per i servizi del settore.

**SETTORE TECNICO**: gestisce le manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili di proprietà e competenza comunale, quali il palazzo municipale, gli edifici scolastici, la viabilità, gli impianti di illuminazione pubblica, il cimitero; la realizzazione di nuovi immobili è affidata a ditte esterne mediante apposita procedura di appalto, l'attività di coordinamento è, invece, gestita dal personale interno. Anche l'attività inerente all'edilizia privata e l'erogazione dei servizi a domanda quali il rilascio di autorizzazioni e concessioni è svolta in economia diretta dal personale interno.

Il personale assegnato al settore Tecnico è il seguente:



- n. 1 Funzionario Tecnico- Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni (posto attualmente vacante a seguito delle dimissioni volontarie dal servizio del dipendente di ruolo).
- n. 1 Istruttore tecnico - Area degli Istruttori;
- n. 1 Collaboratore Professionale tecnico- Area degli operatori esperti- part-time (18 ore).

La principale criticità è legata alla carenza di personale: le assunzioni di ruolo che si sono realizzate nel corso del 2021 (per il collaboratore professionale tecnico) e del 2022 (per il Funzionario Tecnico e per l'Istruttore tecnico) hanno consentito di dotare il settore tecnico delle figure necessarie che hanno operato a regime per tutto il 2023. Con le dimissioni volontarie, con decorrenza dal 27.12.2023, del Funzionario Tecnico, comporta, nuovamente, la necessità di procedere ad una nuova assunzione di ruolo.

In generale, per tutti e tre i settori, costituiscono criticità le continue modifiche della normativa settoriale di riferimento (ad esempio riforma del codice degli appalti, del regolamento per il reclutamento del personale, le novità in tema di PNRR e simili) che necessitano un continuo e costante aggiornamento del personale preposto e, pertanto, appesantiscono notevolmente il carico di lavoro degli uffici comunali, peraltro già gravati da svariati e molteplici compiti istituzionali.

## PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

(Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato ed alla fine del mandato)

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO -

Anno 2019

		Barrare la condizione che ricorre	
		[ ] Si	[X] No
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
----	--	-----------------------------	--

## Anno 2022

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

## Anno 2023 (dato di preconsuntivo)

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No

P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Numero dei parametri di deficiarietà risultati positivi nel quinquennio

2019	2020	2021	2022	2023
3	2	2	1	1

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel. Sulla base dei parametri rilevati negli esercizi considerati l'ente **non** è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie.

## PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

*Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

Deliberazioni Consiglio Comunale				
2019	2020	2021	2022	2023
26	25	34	40	33

Deliberazioni Giunta Comunale				
2019	2020	2021	2022	2023
46	109	99	112	106

Nel corso del quinquennio sono stati approvati dai competenti organi i seguenti regolamenti:

REGOLAMENTI



Oggetto	Organo	Delibera di approvazione	Data di approvazione	Motivazioni
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Modifica	Giunta Comunale	n. 6	10.09.2019	Necessità di aggiornare il regolamento alle novelle legislative in materia al fine di dare corso alle assunzioni programmate
Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di responsabile di posizione organizzativa	Giunta Comunale	n. 35	26.11.2019	Necessità di aggiornare il regolamento alle novelle introdotte a seguito della sottoscrizione del CCNL comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Modifica	Giunta Comunale	n. 48	26.06.2020	Necessità di aggiornare il regolamento alle novelle legislative in materia al fine di dare corso alle assunzioni programmate
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Modifica	Giunta Comunale	n. 35	16.06.2021	Necessità di aggiornare il regolamento alle novelle legislative in materia al fine di dare corso alle assunzioni programmate
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Modifica	Giunta Comunale	n. 36	16.06.2021	Necessità di aggiornare il regolamento al fine di procedere all'istituzione della figura del vice - segretario comunale
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Modifica	Giunta Comunale	n. 11	01.03.2022	Necessità di aggiornare il regolamento alle novelle legislative introdotte dall'art. 10 del D.L. 44/2021 con. Legge 76/2021, in tema di semplificazione delle procedure concorsuali. Aggiornamento reso necessario per dare corso alle assunzioni programmate
Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – Modifica	Giunta Comunale	n. 85	18.1.2022	Necessità di aggiornare il regolamento al fine di adeguarlo alle vigenti disposizioni in materia di concorsi e procedure di reclutamento del personale.
Regolamento per la disciplina del lavoro agile e del lavoro da remoto	Giunta Comunale	n. 29	24.03.2023	Necessità di procedere all'adozione di apposito regolamento comunale al fine di garantire l'applicabilità e l'operatività degli istituti del lavoro agile e del lavoro da remoto, in osservanza delle novelle legislative introdotte, all'indomani della pandemia, dal nuovo CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022
Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione	Giunta Comunale	n. 58	03.08.2023	Necessità di procedere all'aggiornamento del regolamento comunale in essere alla luce delle novità introdotte dal CCNL Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, che segna il passaggio dagli incarichi di Posizione Organizzativa ai nuovi incarichi di Elevata Qualificazione
Regolamento per le concessioni	Consiglio	n. 18	12.11.2019	Necessità di procedere all'aggiornamento del

cimiteriali – Modifica	Comunale				regolamento comunale esistente al fine di dare corso agli interventi tecnici in programma all'interno dell'area cimiteriale
Regolamento per la concessione di contributi alle associazioni	Consiglio Comunale	n. 21	29.11.2019	Nuova adozione al fine di garantire che la concessione dei contributi previsti dall'Amministrazione comunale fosse in linea con le previsioni normative in tema di pubblicità, trasparenza e pre – definizione dei criteri oggettivi di assegnazione degli stessi anche alla luce delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013	
Regolamento per la concessione della cittadinanza onoraria e benemerita	Consiglio Comunale	n. 22	29.11.2019	Nuova adozione al fine di garantire che l'Ente fosse dotato di apposito strumento regolamentare in linea con le previsioni normative vigenti in merito	
Istituzione della Consulta Giovanile	Consiglio Comunale	n. 11	10.06.2020	Adozione dello statuto e del regolamento della Consulta Giovanile quali atti necessari alla sua istituzione	
Regolamento comunale per l'applicazione della nuova IMU	Consiglio Comunale	n. 14	29.09.2020	Nuova adozione al fine di garantire che l'Ente fosse dotato di apposito strumento regolamentare in linea con le previsioni normative che hanno portato all'introduzione della nuova IMU	
Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone Unico Patrimoniale	Consiglio Comunale	n. 7	13.04.2021	Nuova adozione al fine di garantire che l'Ente fosse dotato di apposito strumento regolamentare in linea con le previsioni normative che hanno portato all'introduzione del Canone Unico Patrimoniale	
Regolamento per la concessione di contributi alle società sportive	Consiglio Comunale	n. 11	13.04.2021	Nuova adozione al fine di garantire che la concessione dei contributi previsti dall'Amministrazione comunale fosse in linea con le previsioni normative in tema di pubblicità, trasparenza e pre – definizione dei criteri oggettivi di assegnazione degli stessi anche alla luce delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013	
Regolamento per l'assegnazione di contributi finanziari ad enti, associazioni, comitati, onlus, fondazioni, federazioni, organizzazioni culturali, sociali, assistenziali, ricreative	Consiglio Comunale	n. 12	13.04.2021	Nuova adozione al fine di garantire che la concessione dei contributi previsti dall'Amministrazione comunale fosse in linea con le previsioni normative in tema di pubblicità, trasparenza e pre – definizione dei criteri oggettivi di assegnazione degli stessi anche alla luce delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2013	
Regolamento per la gestione, accesso e conferimento dei	Consiglio Comunale	n. 12	13.04.2021	Nuova adozione al fine di garantire che l'Ente fosse dotato di uno strumento regolamentare in materia	



rifiuti urbani e assimilati al centro di raccolta – ecocentro comunale				conforme alle previsioni normative vigenti
Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)	Consiglio Comunale	n. 14	31.05.2021	Nuova adozione al fine di garantire che l'Ente fosse dotato di apposito strumento regolamentare in linea con le previsioni normative in tema di TARI
Regolamento per la rateizzazione dei versamenti a seguito di accertamento e liquidazione delle entrate comunali di natura tributaria ed extratributaria	Consiglio Comunale	n. 28	05.11.2021	Necessità di garantire che l'Ente sia dotato di apposito strumento regolamentare in materia in osservanza delle disposizioni legislative vigenti
Regolamento per la disciplina della videosorveglianza nel territorio comunale	Consiglio Comunale	n. 29	05.11.2021	Necessità di garantire che l'Ente sia dotato di apposito strumento regolamentare in materia in osservanza delle disposizioni legislative vigenti, compresa la normativa sulla privacy e tutela dei dati personali
Regolamento per lo svolgimento delle sedute di Consiglio Comunale e Giunta Comunale in audio/video conferenza	Consiglio Comunale	n. 10	15.04.2022	Nuova adozione al fine di garantire una specifica disciplina in materia alla luce delle novità introdotte all'indomani della pandemia per la semplificazione e la digitalizzazione delle attività di tali organi comunali
Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate comunali	Consiglio Comunale	n. 27	21.10.2022	Necessità di garantire che l'Ente sia dotato di apposito strumento regolamentare in materia in osservanza delle disposizioni legislative vigenti
Regolamento comunale per la disciplina della Tassa sui Rifiuti - Modifica	Consiglio Comunale	n. 3	03.04.2023	Aggiornamento del regolamento comunale esistente al fine di adeguarlo alla Delibera ARERA 15/2022
Regolamento per la costituzione di un elenco di avvocati finalizzati all'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio – Modifica	Consiglio Comunale	n. 8	29.05.2023	Necessità di adeguare il vigente regolamento comunale alle modifiche e novelle introdotte dal codice degli appalti di cui al D.lgs. 36/2023
Presenza d'atto del nuovo regolamento adottato dalla Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai quale Ente capofila nella gestione dei servizi associati per l'assistenza domiciliare	Consiglio Comunale	n. 18	19.09.2023	Presenza d'atto e validazione del regolamento adottato a livello associato
Regolamento per l'utilizzo dei locali comunali – Modifica	Consiglio Comunale	n. 23	29.11.2023	Aggiornamento di regolamento esistente al fine di adeguarlo alle mutate esigenze dell'Amministrazione



Regolamento per l'assegnazione di contributi alle società sportive – Modifica	Consiglio Comunale	n. 24	29.11.2023	Comunale
				Aggiornamento di regolamento esistente al fine di adeguarlo alle mutate esigenze dell'Amministrazione Comunale

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 10.09.2019 è stato adottato, in sostituzione del precedente, il Nuovo Statuto Comunale.

## PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

*(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)*

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 04/02/2013 è stato approvato il regolamento sulla disciplina dei controlli interni, relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione dell'articolo 3 del decreto-legge 174/2012, convertito con la legge n. 213/2012.

### 2.1.1 - Controllo di gestione:

*(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)*

#### • Personale:

*(a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici) -*

Nel corso del mandato politico, anche grazie alle novità introdotte dal D.L. 34/2019, è stato possibile programmare nuove assunzioni e procedere all'inquadramento nell'organico dell'Ente delle seguenti figure:

n. 1 Funzionario Amministrativo: assunto in data 06.05.2021. Con decorrenza dal 02.03.2022 conferimento dell'incarico di E.Q. perciò la figura riveste il ruolo di responsabile del servizio amministrativo;

n. 1 assistente sociale (assegnato all'area amministrativa): assunto in data 26.07.2021. Con decorrenza dal 28.01.2022 cessato per dimissioni volontarie. La nuova assunzione in ruolo è avvenuta con decorrenza dal 01.06.2022;

n. 1 Collaboratore professionale tecnico (assegnato all'area tecnica): assunto con decorrenza dal 31.12.2021;

n. 1 Istruttore tecnico (assegnato all'area tecnica): assunto con decorrenza dal 02.11.2022;  
 n.1 Funzionario tecnico: assunto in data 01.12.2022. Con decorrenza dal 16.01.2023 conferimento dell'incarico di E.Q. perciò la figura riveste il ruolo di responsabile del servizio tecnico. Con decorrenza dal 27.12.2023 cessato per dimissioni volontarie: allo stato attuale risulta necessario avviare le procedure per la sostituzione del personale dimissionario.

• **Lavori pubblici:**

[a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere)]

ELENCO DELLE PRINCIPALI OPERE PUBBLICHE AVVIATE NEL QUINQUENNIO							
N. ORD.	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ANNO PRIMA PROGRAMMAZIONE AMM.NE	IMPORTO COMPLESSIVO INVESTIMENTO INIZIALE (Q.E.)	INVESTIMENTO			ANNO CHIUSURA INVESTIM.
				avviato	in corso	concluso	
1	Lavori di efficientamento energetico consistenti nell'installazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura di un centro di aggregazione sociale e relamping illuminotecnico degli apparecchi degli uffici comunali	2020	50.000,00 €	X		X	2022
2	Piano rilancio del Nuorese – Sistema Museale. Lavori di Manutenzione Straordinaria Completamento del Centro promozionale ed espositivo della cultura contadina e pastorale "Ex casa Dearca-Cao"	2020	200.000,00 €				
3	Interventi per l'efficientamento energetico nella struttura presente in località Bau – realizzazione impianto fotovoltaico	2020	50.000,00 €	X		X	2021
4	FSC (Fondo di Sviluppo e Coesione) 2014-2020- Miglioramento reti e servizi di mobilità stradale - interventi straordinari di messa in sicurezza delle strade secondarie a gestione comunale	2020	94.076,35 €	X		X	2022
5	Completamento del Centro di Aggregazione Sociale C.A.S. sito in località "Bau" all'interno dell'omonimo parco.	2020	266.422,50 €	X		X	2023
6	Interventi per l'efficientamento energetico destinati all'intervento di realizzazione della nuova caserma	2021	100.000,00 €	X		X	2023
7	Manutenzione straordinaria e realizzazione nuovi loculi cimiteriali	2021	58.000,00 €	X		X	2022
8	Intervento di Manutenzione Straordinaria e Riqualificazione della Fonte "Suele"	2021	115.221,55 €	X		X	2023
9	Manutenzione straordinaria immobile adibito a vedetta – punto avvistamento antincendio – e locali campo da tiro	2021	20.000,00 €	X		X	2022



10	Manutenzione Straordinaria Immobile Centro Anziani	2021	16.022,63 €				
11	Realizzazione di una rotonda di collegamento con la S.S. 388 e il centro urbano	2021	313.841,51 €	X	X		
12	Realizzazione di una struttura polifunzionale denominata "S'Oberaria"	2021	289.000,00 €	X	X		
13	Riqualficazione e recupero del tessuto insediativo urbano - Interventi Riqualficazione Vie Azuni - Lamarmora	2021	153.407,04 €	X		X	2022
14	Interventi per la realizzazione di reti per la sicurezza del cittadino e del territorio finanziati con i fondi POR FESR 2014-2020 - obiettivo tematico 2 - azione 2.2.2	2021	49.500,00 €	X		X	2022
15	Realizzazione della nuova Caserma dell'Arma dei Carabinieri da realizzare nei pressi delle ex Scuole Medie	2022	747.500,00 €				
16	Riqualficazione e recupero del tessuto insediativo urbano - Interventi Riqualficazione Vie Barone Mannu - Fadda - Cavour - Floris - Nuoro e Via Gallura - 1° Lotto funzionale	2022	180.000,00 €	X		X	2023
17	Realizzazione Nuova Cappella nell'Area Cimiteriale	2022	87.500,00 €	X		X	2022
18	Creazione di un centro specializzato in Terapie Assistite con Animali presso il parco dell'Asino Sardo, mediante il completamento della struttura esistente e la costruzione di un paddock coperto	2022	104.000,00 €				
19	Riqualficazione e recupero del tessuto insediativo urbano - Interventi Riqualficazione nel Centro Storico 2° e 3° Lotto funzionale	2023	265.000,00 €	X	X		
20	Ampliamento del Cimitero Comunale	2023	127.500,00 €	X	X		
21	Realizzazione di una nuova strada di collegamento dall'area cimiteriale esistente alla località Su Ele	2023	123.000,00 €	X	X		
22	Rifacimento Pavimentazione e Sottoservizi in Via Planargia	2023	50.000,00 €	X		X	2023
23	PNRR non nativo - Realizzazione della Strada di Circonvallazione del Centro Abitato - II° Lotto	2023	490.000,00 €	X	X		
24	Sistemazione Area Immobiliare Ex Demontis per attività di volontariato	2023	130.000,00 €				
25	OPERE COMPLEMENTARI su Struttura denominata "S'Oberaria"	2023	150.000,00 €	X	X		



26	OPERE COMPLEMENTARI su Struttura denominata CAS Bau	2023	150.000,00 €	X	X			
27	PNRR non nativo - Efficientamento Energetico dei locali CAS Bau mediante installazione di un impianto termico a basso impatto energetico	2023	70.000,00 €	X		X		2023
28	Realizzazione di un Parco Giochi in località Bau	2023	16.000,00 €	X		X		2023
29	PNRR non nativo - Realizzazione strada denominata "Sa la de Is Caminantes"	2023	350.000,00 €	X		X		2023
30	PNRR non nativo - Realizzazione strada denominata "Sa Serra - Punto di Avvistamento Vedetta"	2023	60.000,00 €	X		X		2024
31	Lavori di manutenzione e rifacimento strade caratterizzate dalla presenza di ERP	2023	84.000,00 €	X		X		2023
32	Interventi di realizzazione nuovo blocco loculi e sistemazione ingresso aree cimiteriali	2023	70.000,00 €	X		X		2023
33	Manutenzione e miglioramento della viabilità finanziato con la L.R. 22 novembre 2021 n. 17, art. 4, comma 3 - interventi di interesse regionale e locale	2023	385.000,00 €	X		X		
34	Sistemazione ex casa Serra per attività di Volontariato	2023	63.000,00 €	X				
35	Realizzazione nuovo Blocco di Loculi nel Cimitero Comunale	2024	60.000,00 €					
36	Manutenzione e messa in sicurezza viabilità interna, finanziato con la L.R. 1/2023 art. 10 comma 8	2024	230.000,00 €	X				
37	Creazione di un HUB culturale e sociale c/o CAS Bau	2024	50.000,00 €	X		X		
38	PNRR - M1C3 Investimento 2.1 Attrattività dei Borghi - Progetto di rigenerazione sociale e culturale del borgo di Ortueri	2023	1.600.000,00	X		X		

## ELENCO DELLE OO.PP. PRECEDENTI AL 2019 CONCLUSE E DA CONCLUDERE

N.	DESCRIZIONE INVESTIMENTO	ANNO PRIMA	IMPORTO	INVESTIMENTO	ANNO
----	--------------------------	------------	---------	--------------	------

ORD.	PROGRAMMAZIONE AMM.NE	COMPLESSIVO INVESTIMENTO INIZIALE (Q.E.)	avviato	in corso	concluso	CHIUSURA INVESTIM.
1	Completamento strada circonvallazione dell'abitato - L.R. n. 6/12 art.4 c. 9 opere pubbliche di interesse locale - I lotto funzionale	307.035,41 €	X		X	2022
2	Realizzazione Mercato Civico	150.000,00 €	X	X		
3	Completamento Eccentro Comunale	41.500,00 €	X		X	2021
4	Manutenzione straordinaria e messa in sicurezza immobile Ex scuole medie di via Umberto	48.504,06 €	X		X	2020
5	Interventi di manutenzione e realizzazione loculi e aree cimiteriali	77.852,21 €	X		X	2020
6	Messa in sicurezza di una parte dell'immobile di proprietà comunale denominato "Casa Dearca - Cao. L. n. 145 del 30/12/2018	40.000,00 €	X		X	2019
7	PSR 2014-2019 Interventi volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale finanziati con i fondi Programma Di Sviluppo Rurale 2014-2020 Sottomisura 4.3 - Tipo intervento 4.3.1	191.919,04 €	X		X	2022
8	Interventi per l'efficientamento energetico nella struttura delle Scuole Elementari e Medie - realizzazione impianto fotovoltaico	50.000,00 €	X		X	2020

• **Gestione del territorio:**

(a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato)

**numero di concessioni / provvedimenti autorizzativi edilizi rilasciati nel quinquennio.**

La Legge Regionale 20 ottobre 2016, n. 24 della Regione Autonoma della Sardegna "Norme sulla qualità della regolazione e di semplificazione dei procedimenti amministrativi", attiva e disciplina lo Sportello Unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE). Con Deliberazione di Giunta Regionale n. 11/2014 del 28.02.2017 sono state emanate le direttive in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia SUAPE. Con l'entrata in vigore della legge regionale n. 24/2016 il SUAPE esercita le competenze assegnate precedentemente al SUAP ed al SUE, fatti salvi i casi di esclusione previsti dalla L.R. 24/2016 e dalla deliberazione di Giunta regionale n. 11/14 del 28/02/2017.

I procedimenti dello Sportello Unico per le attività produttive e per l'edilizia (SUAPE) sono istruiti dall'Ufficio di Polizia Locale per la parte relativa alle attività produttive e dal Servizio Tecnico per la parte edilizia. Il provvedimento finale è di competenza del Responsabile del Servizio Tecnico.



L'ente, prima del 2019, ha aderito alla gestione integrata del portale SUAPE da parte della Comunità Montana Gennargentu-Mandrolisai di appartenenza, esternalizzando di fatto il servizio. Per quanto riguarda la parte edilizia, le pratiche SUAPE si suddividono in 4 macro-tipologie:

1. Autocertificazioni a zero giorni (gestite attraverso l'esternalizzazione del servizio SUAPE)
2. Autocertificazioni a 20 giorni (gestite attraverso l'esternalizzazione del servizio SUAPE)
3. Pratiche con rilascio di atti espresso da parte dell'ufficio tecnico (sia con che senza conferenza di servizi, gestite tramite la CMGM previa istruttoria dell'Ufficio Tecnico e rilascio di provvedimento autorizzativo da parte di quest'ultimo)
4. Pratiche in sanatoria / accertamento di conformità, con rilascio di atti espresso da parte dell'ufficio tecnico (sia con che senza conferenza di servizi, gestite tramite la CMGM previa istruttoria dell'Ufficio Tecnico e rilascio di provvedimento autorizzativo da parte di quest'ultimo)

Di seguito si riporta l'elenco delle pratiche SUAPE, relative alla parte edilizia e al quinquennio di riferimento:

ANNO	TIPOLOGIA	Q.TA' PER TIPOLOGIA	TOT. PROVVEDIMENTI RILASCIATI
2019 (dal 30/06)	Autocertificazione a 0 giorni	12	3
	Autocertificazione a 20 Giorni	0	
	Pratiche con rilascio di Atto Espresso / Conferenza di Servizi / Sanatorie – Accertamenti di Conformità	3	
	<b>Totale n. pratiche SUAPE 2019 (dal 30/06 - edilizia):</b>	<b>15</b>	
2020	Autocertificazione a 0 giorni	18	2
	Autocertificazione a 20 Giorni	3	
	Pratiche con rilascio di Atto Espresso / Conferenza di Servizi / Sanatorie – Accertamenti di Conformità	2	
	<b>Totale n. pratiche SUAPE 2020 (edilizia):</b>	<b>23</b>	
2021	Autocertificazione a 0 giorni	74	9
	Autocertificazione a 20 Giorni	4	
	Pratiche con rilascio di Atto Espresso / Conferenza di Servizi / Sanatorie – Accertamenti di Conformità	9	
	<b>Totale n. pratiche SUAPE 2021 (edilizia):</b>	<b>87</b>	
2022	Autocertificazione a 0 giorni	48	6
	Autocertificazione a 20 Giorni	2	
	Pratiche con rilascio di Atto Espresso / Conferenza di Servizi / Sanatorie – Accertamenti di Conformità	6	
	<b>Totale n. pratiche SUAPE 2022 (edilizia):</b>	<b>56</b>	
2023	Autocertificazione a 0 giorni	37	1
	Autocertificazione a 20 Giorni	1	
	Pratiche con rilascio di Atto Espresso / Conferenza di Servizi / Sanatorie – Accertamenti di Conformità	1	
	<b>Totale n. pratiche SUAPE 2023 (edilizia):</b>	<b>39</b>	



Totale n. pratiche SUAPE 2023 (edilizia):

39

**• Istruzione pubblica:***(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)*

Dal 2014 i Comuni di Ortueri e di Atzara hanno raggiunto un'intesa per l'accorpamento delle classi dei livelli dell'obbligo dei rispettivi plessi.

I due Comuni gestiscono in forma associati due servizi strumentali fondamentali per il supporto all'istruzione scolastica, quali la mensa e il trasporto scolastico per gli alunni della scuola secondaria inferiore. Il trasporto scolastico è un servizio gestito dal comune di Atzara per entrambi gli enti associati, mentre la mensa scolastica è gestita dal Comune di Ortueri per entrambi gli enti associati.

**mensa scolastica**

Durante il mandato politico, il servizio è stato appaltato per due volte: un primo appalto per gli anni scolastici 2020/2021 – 2021/2022 – 2022/2023 e un secondo appalto per gli anni scolastici 2023/2024 – 2024/2025 - 2025/2026. Mentre nel primo appalto il costo complessivo del pasto era determinato in €. 7,18 IVA compresa, di cui €. 2,50 di contribuzione utenza, nell'ultimo appalto, per far fronte ai generali aumenti relativi alle materie prime necessarie per l'erogazione di un servizio di qualità, il costo complessivo del pasto è stato fissato in €.8,10 IVA inclusa: l'aumento è stato fronteggiato con un maggiore stanziamento di risorse comunali e un leggero aumento della contribuzione utenza. Il costo del singolo buono è stato, infatti, fissato in €. 3,00.

**ALTRI SERVIZI STRUMENTALI****Borse di studio e Rimborsio libri.**

In attuazione delle misure regionali di cui alla L.R. 5/2015 (borsa di studio agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado) e L. 488/1988 (rimborso libri di testo agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado). Le misure sono finanziate con i fondi trasferiti dalla RAS annualmente e di seguito sono riportati i seguenti dati riepilogativi:

**buono libri**

ANNUALITA'	IMPORTO DALLA RAS	ASSEGNATO	N. UTENTI RAGGIUNTI	EVENTUALI NOTE E/O ECONOMIE DI SPESA
2019		2.600,65	21	=====
2020		2.601,00	23	=====
2021		1.894,16	25	=====
2022		3.831,00	23	=====
2023		4.107,09	17	=====

**borse di studio**

ANNUALITA'	IMPORTO ASSEGNATO	N. UTENTI RAGGIUNTI	EVENTUALI NOTE E/O ECONOMIE DI

	DALLA RAS	SPESA
2019	1.009,26	29
2020	1.483,65	29
2021	1.861,00	32
2022	2.795,66	31
2023	3.703,13	27
		846,63 da utilizzare per l'annualità successiva

Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo per gli studenti della scuola primaria.

Il Comune, in attuazione delle disposizioni di cui alla L.R. 31/1984, utilizza risorse comunali (derivanti dal Fondo Unico) per l'acquisto diretto dei testi necessari agli alunni residenti iscritti alla scuola primaria. Nel prospetto che segue sono riportati i dati riassuntivi della misura:

ANNUALITA'	RISORSE SPESE	N. UTENTI RAGGIUNTI
2019	1.006,38	26
2020	818,25	22
2021	689,90	19
2022	764,45	23
2023	813,85	28

#### Rimborso spese di viaggio agli studenti pendolari.

Il Comune, in attuazione delle disposizioni di cui alla L.R. 31/1984, utilizza risorse comunali (derivanti dal Fondo Unico) per il rimborso delle spese di viaggio per gli studenti pendolari frequentanti la scuola secondaria di secondo grado. Nel prospetto che segue sono riportati i dati riassuntivi della misura:

ANNUALITA'	RISORSE SPESE	N. UTENTI RAGGIUNTI
2019	5.650,44	33
2020	1.096,30	17
2021	702,36	11
2022	526,92	5
2023	1.724,82	15

#### Contributi alle istituzioni scolastiche.

Il Comune di Ortueri, nell'ambito di operatività della L.R. 31/84, eroga annualmente un contributo a rendicontazione pari a € 7.500,00 all'istituto suore missionarie del Sacro Costato che nel territorio di Ortueri gestisce la scuola dell'infanzia. Il Contributo è erogato per il sostegno delle spese della mensa scolastica anche al fine di non gravare eccessivamente sulle famiglie che contribuiscono attraverso il pagamento di una retta. Per il solo A.S. 2023/2024, l'amministrazione comunale ha inteso erogare, in aggiunta al precedente, un ulteriore contributo a rendicontazione pari a complessivi € 1.250,00 per il cofinanziamento di un progetto di informatica promosso dall'istituto.

Il Comune di Ortueri, inoltre, sempre all'interno dell'ambito di operatività della L.R. 31/84 eroga contributi a rendicontazione all'istituto comprensivo di Atzara. Nel prospetto che segue sono riportati i dati riassuntivi della misura:



ANNUALITA'	RISORSE SPESE	FINALITA'
2019	0,00	
2020	1.101,85	Visita guidata
2021	0,00	
2022	1.272,03	Progetto "Favole in musica"
2023	1.365,92 *	Progetto "Favole in musica"

\*il progetto deve essere ancora rendicontato.

• **Ciclo dei rifiuti:**

(a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine)

2019	2020	2021	2022
85,42%	84,73%	84,78%	83,05%

• **Sociale:**

(a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato)

I servizi erogati nell'ambito delle politiche sociali riguardano l'assistenza agli anziani, il servizio educativo ai minori, interventi di sostegno a soggetti portatori di handicap. Tali servizi sono gestiti in forma associata dalla Comunità Montana Gennargentu-Mandrolisai nell'ambito del PLUS.

Mentre il comune provvede autonomamente alla gestione dei fondi regionali delle c.d. "leggi di settore" (nefropatici, talassemici, neoplasie maligne ecc...), della L.162/1998 nonché all'attivazione degli interventi di servizio civico nell'ambito del Programma regionale di contrasto alla povertà e del Reddito di Inclusione Sociale (REIS). Nel corso del tempo sono state introdotte nuove misure, regionali e no, che consentono di realizzare interventi sociali di supporto e sostegno alle famiglie e/o al reddito e che vengono gestite tramite il personale interno.

Si precisa che questa amministrazione comunale ha inteso promuovere l'erogazione di servizi e non, invece, di contributi economici.

• **Turismo:**

(a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo)

Negli anni considerati sono state riproposte le attività di animazione in occasione del Natale la manifestazione "Il Presepe Vivente" e i concerti di Natale, le sfilate di carri allegorici in occasione del Carnevale e nel periodo estivo, attività ludico ricreative per minori e anziani. Le Associazioni locali sono state parte attiva nella fase propositiva, nell'organizzazione e nell'attuazione delle diverse iniziative culturali e di aggregazione offerte alla popolazione in quanto forniscono un apporto prezioso in termini di risorse umane e di tempo dedicato alla buona riuscita delle attività.

Negli anni considerati, l'Amministrazione ha portato avanti l'adesione al circuito "Autunno in Barbagia" organizzando la manifestazione "Colores e sabores de Atongju".

Le manifestazioni sono state sospese esclusivamente nei periodi di emergenza sanitaria da Covid -19.

Per la realizzazione delle stesse, il comune utilizza fondi comunali e/o finanziamenti promossi dalla Comunità Montana Gennargentu-Mandrolisai nell'ambito di specifici progetti.



Negli ultimi anni del mandato politico, è stata promossa la realizzazione di un'ulteriore manifestazione denominata "Wine & Music Festival" che si svolge dal 2022 nei mesi estivi ed è finalizzata alla promozione dei prodotti vitivinicoli ortueresi e del circondario.

### **2.1.3 - Valutazione delle performance:**

*(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)*

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 30.07.2019 il Comune di Ortueri ha aderito alla proposta della Comunità Montana Gennargentu – Mandrolisai per lo svolgimento in forma associata del servizio relativo all'OIV (Organismo Indipendente di Valutazione). Allo stato attuale, quindi, la valutazione avviene tramite un servizio associato in capo alla Comunità Montana. Il servizio per gli anni 2019, 2020, 2021 ha comportato una compartecipazione del Comune pari a €. 2.000,00 annui.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 de 30.11.2022 il Comune di Ortueri, nel confermare la propria volontà di aderire al servizio associato gestito dalla C.M., ha provveduto ad approvare il nuovo schema di convenzione nella quale si precisa che, allo stato attuale, non è dovuta alcuna quota di compartecipazione a carico degli Enti aderenti. Per gli anni 2022, 2023 e successivi, pertanto, il servizio suddetto non comporta alcun costo in capo al Comune di Ortueri. Per quanto attiene, invece, al Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, il Comune di Ortueri ha approvato, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 26.11.2019, quello adottato a livello di servizio associato e che risulta essere attualmente in vigore.

### **2.1.4 - Controllo strategico:**

(indicare, in sintesi, i risultati, conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter -del TuoeI, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

**Non applicabile**

### **2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.):**

*[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]*

Dalla ricognizione straordinaria delle partecipazioni, effettuata con deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 29.09.2017, nel rispetto dell'obbligo di cui all'art. 24 T.U.S.P., è scaturito che l'unica partecipazione societaria posseduta dal Comune, per adesione a previsione normativa, è nella società **Abbanoa SpA**, ente gestore del servizio idrico integrato per conto di EGAS Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (ex A.T.O.).

L'art. 20 T.U.S.P. dispone che le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, entro il 31 dicembre dell'anno successivo, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione: negli anni di mandato considerati, con le deliberazioni del Consiglio Comunale da atto di C.C. di non procedere all'alienazione dell'unica partecipazione societaria e del suo mantenimento senza interventi di razionalizzazione in quanto relativa a società che produce servizi economici di interesse generale a rete, di cui all'art. 3-bis, D.L. n. 138/2011, anche fuori dall'ambito territoriale del Comune. Sulla società l'ente svolge un controllo congiunto per effetto di norme di legge.

la quota di partecipazione si è evoluta come segue:

anno	Deliberazioni del C.C.	Quota partecipazione	Esito ricognizione
2019	n.25 del 30.12.2020	0,0301601%	Mantenimento senza interventi
2020	n.31 del 29.12.2021	0,0301601%	Mantenimento senza interventi
2021	n.35 del 30.12.2022	0,0301601%	Mantenimento senza interventi
2022	n.33 del 22.12.2023	0,0301601%	Mantenimento senza interventi

#### Altre forme di Partecipazione e Associazionismo

DENOMINAZIONE
EGAS
Comunità Montana Gennargentu - Mandrolisai
GAL Distretto Rurale BMGS

Il Comune detiene una quota di partecipazione nell'E.G.A.S. Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna (ex ATO), istituito con L.R. 4 febbraio 2015, n. 4, che svolge le funzioni programmazione, regolazione e controllo del servizio idrico integrato.

L'Egas non è una società partecipata bensì un ente con personalità giuridica di diritto pubblico al quale aderiscono obbligatoriamente i comuni che rientrano nell'ambito territoriale ottimale della Regione Sardegna, titolari di una quota di partecipazione stabilita secondo i criteri dell'art. 4 dello Statuto.

Le quote di rappresentatività dei Comuni, ai fini della contribuzione al fondo di dotazione, sono determinate per il 70% in rapporto alla popolazione residente secondo i dati Istat, il 30% in rapporto alle dimensioni territoriali del Comune.

La quota di partecipazione del Comune al consorzio obbligatorio per gli anni 2024/2026 e di € 2.547,18.

Il Comune di Ortueri, fa parte della Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai e del GAL distretto rurale BMGS. I territorio della Comunità Montana del Gennargentu Mandrolisai, si estende per 600 chilometri quadrati, è costituito da 11 Comuni: Arizo, Alzara, Austis, Belvi, Desulo, Gadoni, Meana Sardo, Ortueri, Sorgono, Teiti e Tonara. La C.M. attualmente è delegata alla gestione, in forma associata, del servizio di raccolta e trasporto rifiuti e del servizio bibliotecario.

Sono, inoltre, attribuite alla C.M. le funzioni di Ente capo-fila per la gestione dei servizi attinenti il PLUS quali: il servizio di assistenza domiciliare agli anziani (SAD), servizio di educativa territoriale (SET).

Il Gal è una fondazione di partecipazione costituito nel 2009 con l'obiettivo di migliorare lo sviluppo economico, sociale e culturale, la qualità della vita e il benessere delle comunità nelle regioni storiche Barbagia, Mandrolisai, Gennargentu e Supramonte, mediante la valorizzazione in generale delle risorse specifiche locali ed in particolare delle zone rurali, attraverso un piano di sviluppo locale con una strategia territoriale condivisa tramite analisi, studi, progetti di sviluppo, azioni di coinvolgimento e animazione degli attori territoriali. Fra i soggetti pubblici aderiscono al GAL oltre al Consorzio BIM Taloro, la Provincia di Nuoro, l'Unione di Comuni Barbagia, la Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai e n° 21 Comuni fra i 25 ricadenti nel territorio GAL.



**PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO****3.1 - IMU:**

*[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]*

<b>Aliquote IMU</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota abitazione principale	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%	0,2%
Alloggi IACP	0,46%	0,46%	0,46%	0,46%	0,46%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Unità immobiliari non produttive di reddito fondiario, disciplinate ai sensi dell'art. 43 del DPR n. 917/1986	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	===
Altri immobili	0,65%	0,65%	0,65%	0,65%	0,65%
Fabbricati rurali e strumentali	0,2%	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

**3.2 - TASI:**

*[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]*

**Fin dalla sua istituzione questo ente ha deliberato l'azzeramento della tassa per i servizi indivisibili. la Tasi è stata abrogata dall'art.1, comma 738 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, (Legge di Bilancio 2020)**

**3.3 - Addizionale Irpef:**

*(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)*

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota massima	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Fascia esenzione	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

**3.4 - Prelievi sui rifiuti:**

*(in allegato la tabella con il tasso di copertura e il costo pro-capite)*





Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.720.338,77</b>	<b>2.079.988,90</b>	<b>1.853.284,57</b>	<b>2.916.911,05</b>	<b>3.387.821,36</b>	<b>96,93</b>

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	1.114.759,81	1.064.753,51	1.158.071,81	1.359.896,49	1.608.993,05	44,34
Titolo 2 - Spese in conto capitale	117.461,43	538.920,31	721.819,04	1.396.714,41	3.422.134,74	2.813,41
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	37.341,74	22.932,46	41.031,21	43.011,54	42.361,88	13,44
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.269.562,98</b>	<b>1.626.606,28</b>	<b>1.920.922,06</b>	<b>2.799.622,44</b>	<b>5.073.489,67</b>	<b>299,62</b>
PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	122.869,75	197.778,81	235.897,74	224.342,21	363.020,48	195,45
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	122.869,75	197.778,81	235.897,74	224.342,21	363.020,48	195,45

## PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO	COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	60.320,01	32.690,60	11.999,60	83.716,07	19.918,99	19.918,99





anticipata dei prestiti									
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>352.511,99</b>	<b>536.971,68</b>	<b>474.532,50</b>	<b>540.700,57</b>	<b>411.909,48</b>			
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	3.001,92	21.602,60	73.764,91	10.161,02	23.511,57			
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	81.995,22	178.156,10	199.736,07	312.237,54	207.129,08			
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>267.514,85</b>	<b>337.212,98</b>	<b>201.031,52</b>	<b>218.302,01</b>	<b>181.268,83</b>			
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-55.705,18	-2.055,62	4.371,74	-62.344,38	9.134,05			
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>323.220,03</b>	<b>339.268,60</b>	<b>196.659,78</b>	<b>280.646,39</b>	<b>172.134,78</b>			
<b>EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO</b>									
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	443.018,61	1.236.333,27	551.208,93	1.016.200,40	268.214,73			
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	320.531,04	452.531,17	1.476.258,06	1.502.041,56	2.064.286,63			
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	274.523,95	492.714,14	319.299,69	1.269.697,52	1.573.697,14			
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			



T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)</b>		<b>834.637,99</b>	<b>728.758,11</b>	<b>614.138,58</b>	<b>883.214,47</b>	<b>907.157,78</b>		
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	12.603,32	21.602,60	73.764,91	10.161,02	23.511,57		
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	93.995,22	205.589,12	246.615,43	560.714,65	694.334,03		
<b>W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO</b>		<b>728.039,45</b>	<b>501.566,39</b>	<b>293.758,24</b>	<b>312.338,80</b>	<b>189.312,18</b>		
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) /(-)	(-)	-71.876,18	-2.055,62	4.371,74	-62.344,38	9.134,05		
<b>W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO</b>		<b>799.915,63</b>	<b>503.622,01</b>	<b>289.386,50</b>	<b>374.683,18</b>	<b>180.178,13</b>		

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

O1) Risultato di competenza di parte corrente	(-)	352.511,99	536.971,68	474.532,50	540.700,57	411.909,48		
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	54.201,88	42.078,11	228.067,11	248.173,45	253.542,29		
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio <sup>(1)</sup>	(-)	3.001,92	21.602,60	73.764,91	10.161,02	23.511,57		
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+) /(-) <sup>(2)</sup>	(-)	-55.705,18	-2.055,62	4.371,74	-62.344,38	9.134,05		
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio <sup>(3)</sup>	(-)	81.995,22	178.156,10	199.736,07	312.237,54	207.129,08		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>269.018,15</b>	<b>297.190,49</b>	<b>-31.407,33</b>	<b>32.472,94</b>	<b>-81.407,51</b>		



## PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.834.699,13			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	497.220,49 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	60.320,01		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	320.531,04 88.685,51				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	478.005,70	449.042,94	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	1.123.747,38	1.049.836,90
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	896.906,63	874.633,94	<b>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></b>	32.690,60	
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	70.902,49	66.223,56			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	274.523,95	229.457,26	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	117.461,43	99.576,99
			<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></b>	452.531,17	
			<b>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</b>	88.685,51	
			<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></b>	0,00	0,00
				0,00	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00			
<b>Totale entrate finali</b>	1.720.338,77	1.619.357,70		1.726.430,58	1.149.413,89
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	37.341,74	37.341,74
			<b>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></b>	0,00	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	122.869,75	125.469,71	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	122.869,75	118.020,37
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	1.843.208,52	1.744.827,41	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	1.886.642,07	1.304.776,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	2.721.280,06	5.579.526,54	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	1.886.642,07	1.304.776,00

<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio (*)</i>	0,00 0,00		
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	2.721.280,06	5.579.526,54	
			<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>
			834.637,99
			<b>TOTALE A PAREGGIO</b>
			2.721.280,06
			5.579.526,54

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	834.637,99
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	12.603,32
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	93.995,22
d) <b>Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	728.039,45

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	728.039,45
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-71.876,18
f) <b>Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	799.915,63

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESA	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio					
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui <i>Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	1.278.411,38 0,00	4.274.750,54	Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup> di cui <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i> <i>finanziato da debito</i>	32.690,60 452.531,17 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	491.233,11	443.772,84	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	1.064.753,51	928.129,43
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	984.035,47	919.517,94	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	11.999,60	
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	112.006,18	97.558,62			
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	492.714,14	349.151,70	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	538.920,31	456.054,41
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	1.476.258,06	
			di cui <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i> <i>finanziato da debito</i>	88.685,51	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00	
<b>Totale entrate finali</b>	2.079.988,90	1.810.001,10	<b>Totale spese finali</b>	3.091.931,48	1.384.183,84
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	22.932,46	22.932,46
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto</b>	0,00	0,00
			tesoriere/cassiere		
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	197.778,81	197.729,81	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	197.778,81	168.872,42
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	2.277.767,71	2.007.730,91	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	3.312.642,75	1.575.988,72
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	4.041.400,86	6.282.481,45	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	3.312.642,75	1.575.988,72
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	728.758,11	4.706.492,73
di cui <i>Disavanzo da debito autorizzato e non</i>	0,00				



contratto formatosi nell'esercizio <sup>(7)</sup>				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	4.041.400,86	6.282.481,45	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	4.041.400,86
				6.282.481,45

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	728.758,11
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	21.602,60
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	205.589,12
d) <b>Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	501.566,39

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	501.566,39
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-2.055,62
f) <b>Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	503.622,01

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.706.492,73			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	779.276,04 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup>	11.999,60		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	1.476.258,06 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	462.511,85	426.061,89			1.158.071,81
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	972.110,28	957.334,82			83.716,07
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	99.362,75	103.784,02			
			<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>		
			<b>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></b>		
					1.215.241,97

<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	319.299,69	236.723,83	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	721.819,04	775.822,70
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i>	1.502.041,56	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00	
			<b>Totale entrate finali</b>	<b>3.465.648,48</b>	<b>1.991.064,67</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	1.853.284,57	1.723.904,56	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	41.031,21	41.031,21
	0,00	0,00	<i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	0,00
			<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	235.897,74	258.267,94
<b>Totale entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	235.897,74	233.084,50			
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	2.089.182,31	1.956.989,06	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	3.742.577,43	2.290.363,82
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	4.356.716,01	6.663.481,79	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	3.742.577,43	2.290.363,82
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	614.138,58	4.373.117,97
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio <sup>(7)</sup></i>	0,00				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	4.356.716,01	6.663.481,79	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	4.356.716,01	6.663.481,79

**GESTIONE DEL BILANCIO**

a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	614.138,58
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	73.764,91
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	246.615,43
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	<b>293.758,24</b>

**GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO**

d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	293.758,24
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	4.371,74
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	<b>289.386,50</b>

## Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.373.117,97			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	1.264.373,85 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup> Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	83.716,07 1.502.041,56 0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00	
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	504.936,84	527.772,73	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	1.359.896,49	1.135.274,19
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.036.174,93	1.011.047,94	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(5)</sup>	19.918,99	
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	106.101,76	109.746,84			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	1.269.697,52	557.315,50	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	1.396.714,41	824.684,83
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(5)</sup>	2.064.286,63	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie <sup>(5)</sup>	0,00	
<b>Totale entrate finali</b>	2.916.911,05	2.205.883,01	<b>Totale spese finali</b>	4.840.816,52	1.959.959,02
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	43.011,54	41.555,17
			Fondo anticipazioni di liquidità <sup>(6)</sup>	0,00	
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	224.342,21	226.800,67	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	224.342,21	220.060,41
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	3.141.253,26	2.432.683,68	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	5.108.170,27	2.221.574,60
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	5.991.384,74	6.805.801,65	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	5.108.170,27	2.221.574,60
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b> di cui Disavanzo di competenza da debito	0,00 0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	883.214,47	4.584.227,05



autorizzato e non contratto (DANC)			
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	5.991.384,74	6.805.801,65	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>
			5.991.384,74
			6.805.801,65

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	883.214,47
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(9)</sup>	10.161,02
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	560.714,65
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c) di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) <sup>(7)</sup>	312.338,80 0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	312.338,80
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-62.344,38
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	374.683,18

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023**  
(dati di pre-consuntivo) Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.584.227,05			
Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup> di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	521.757,02 0,00		Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup> Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup>	0,00 0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup> di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	19.918,99 2.064.286,63 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup>	0,00				
<b>TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>504.066,90</b>	<b>488.501,23</b>	<b>TITOLO 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></b>	<b>1.608.993,05 13.136,55</b>	<b>1.371.058,28</b>



**PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE***(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)*

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	4.274.750,54	4.706.492,73	4.373.117,97	4.584.227,05	4.789.900,02
Totale Residui Attivi Finali	692.403,00	912.676,96	1.040.264,59	1.731.686,96	1.950.594,08
Totale Residui Passivi Finali	726.317,22	921.075,31	741.646,26	1.452.067,21	3.561.516,23
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	32.690,60	11.999,60	83.716,07	19.918,99	13.136,55
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	452.531,17	1.476.258,06	1.502.041,56	2.064.286,63	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>3.755.614,55</b>	<b>3.209.836,72</b>	<b>3.085.978,67</b>	<b>2.779.641,18</b>	<b>3.165.841,32</b>
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	337.992,94	347.938,52	421.777,37	355.774,81	381.351,14
Parte vincolata	1.416.359,60	1.359.458,72	1.297.086,21	1.342.527,25	1.624.503,77
Parte destinata agli investimenti	565.440,52	143.129,37	114.863,21	71.965,26	965,26
Parte disponibile	1.435.821,49	1.359.310,11	1.252.251,88	1.009.373,86	1.159.021,15

Il dato di cassa 2023 è conciliato con le risultanze del tesoriere al 31.12.2023.



## PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	18.105,83	9.601,40	4.279,80	6.475,24	783,25
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti ( avanzo vincolato e accantonato)	54.201,88	42.078,11	223.769,31	170.103,08	252.759,04
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	71.595,13	0,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	424.912,78	1.226.731,87	551.208,93	1.016.200,40	268.214,73
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>497.220,49</b>	<b>1.278.411,38</b>	<b>779.276,04</b>	<b>1.264.373,85</b>	<b>521.757,02</b>

## PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	337.466,28	36.666,69	0,00	62.072,83	275.393,45	238.726,76	65.629,45	304.356,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	20.445,12	0,00	0,00	0,00	20.445,12	20.445,12	22.272,69	42.717,81
Titolo 3 - Entrate extratributarie	27.954,88	25.121,31	0,00	0,00	27.954,88	2.833,57	29.800,24	32.633,81

Titolo 4 - Entrate in conto capitale	104.067,53	0,00	0,00	0,00	0,00	104.067,53	104.067,53	45.066,69	149.134,22
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00	163.554,91	163.554,91	163.554,91	0,00	163.554,91
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.935,40	2.606,00	0,00	329,40	2.606,00	0,00	0,00	6,04	6,04
<b>Totale titoli</b>	<b>656.424,12</b>	<b>64.394,00</b>	<b>0,00</b>	<b>62.402,23</b>	<b>594.021,89</b>	<b>529.627,89</b>	<b>162.775,11</b>		<b>692.403,00</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	468.868,01	244.708,27	0,00	46.502,18	422.365,83	177.657,56	318.618,75	496.276,31
Titolo 2 - Spese in conto capitale	197.969,96	45.054,89	0,00	0,00	197.969,96	152.915,07	62.939,33	215.854,40
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	13.089,58	1.742,22	0,00	3.752,45	9.337,13	7.594,91	6.591,60	14.186,51

Totale titoli		679.927,55	291.505,38	0,00	50.254,63	629.672,92	338.167,54	388.149,68	726.317,22
RESIDUI ATTIVI ANNO 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione	
	A								B
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	368.958,69	77.997,52	0,00	18.810,90	350.147,79	272.150,27	55.161,63	327.311,90	
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	120.496,88	56.195,85	1.365,47	0,00	121.862,35	65.666,50	81.322,84	146.989,34	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	39.909,01	26.559,78	298,22	0,00	40.207,23	13.647,45	22.914,70	36.562,15	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	344.483,86	15.323,02	0,00	0,00	344.483,86	329.160,84	727.705,04	1.056.865,88	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 6 - Accensione Prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00	163.554,91	163.554,91	0,00	163.554,91	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.861,24	2.813,24	0,00	0,00	2.861,24	48,00	354,78	402,78	
<b>Totale titoli</b>	<b>1.040.264,59</b>	<b>178.889,41</b>	<b>1.663,69</b>	<b>18.810,90</b>	<b>1.023.117,38</b>	<b>844.227,97</b>	<b>887.458,99</b>	<b>1.731.686,96</b>	
RESIDUI PASSIVI ANNO 2022	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione	
	A								B





Titolo 6 - Accensione Prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00	0,00	163.554,91	0,00	163.554,91	0,00	163.554,91
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	402,78	0,00	0,00	0,00	0,00	402,78	0,00	402,78	0,00	402,78
<b>Totale titoli</b>	<b>1.731.686,96</b>	<b>273.614,95</b>	<b>799,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.732.486,34</b>	<b>1.458.871,39</b>	<b>1.458.871,39</b>	<b>491.722,69</b>	<b>1.950.594,08</b>

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023 (dati di preconsuntivo)	Iniziali			Pagati			Maggiori			Minori			Riaccertati			Da riportare			Residui provenienti dalla competenza			Totali residui di fine gestione		
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)																
Titolo 1 - Spese correnti	612.212,71	319.869,30	0,00	0,00	612.212,71	292.343,41	557.804,07	850.147,48																
Titolo 2 - Spese in conto capitale	813.393,67	686.705,78	0,00	0,00	813.393,67	126.687,89	2.528.334,26	2.655.022,15																
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	1.456,37	1.456,37	0,00	0,00	1.456,37	0,00	0,00	0,00																
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	25.004,46	15.921,75	0,00	0,00	25.004,46	9.082,71	47.263,89	56.346,60																
<b>Totale titoli</b>	<b>1.452.067,21</b>	<b>1.023.953,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.452.067,21</b>	<b>428.114,01</b>	<b>3.133.402,22</b>	<b>3.561.516,23</b>																

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	148.586,86	29.640,36	34.986,14	28.743,82	30.193,09	55.161,63	327.311,90
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	20.415,02	19.371,09	21,00	25.859,39	81.322,84	146.989,34
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	13.647,45	22.914,70	36.562,15
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	73.278,87	0,00	22.106,85	108.041,51	125.733,61	727.705,04	1.056.865,88
Titolo 6 - Accensione Prestiti	163.554,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.554,91
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	48,00	0,00	354,78	402,78
<b>Totale</b>	<b>385.420,64</b>	<b>50.055,38</b>	<b>76.464,08</b>	<b>136.854,33</b>	<b>195.433,54</b>	<b>887.458,99</b>	<b>1.731.686,96</b>

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	29.629,91	25.168,51	37.510,09	6.347,83	43.528,93	470.027,44	612.212,71
Titolo 2 - Spese in conto capitale	49.421,17	25.955,11	6.698,74	23.803,08	24.312,79	683.202,78	813.393,67
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456,37	1.456,37
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	5.989,85	1.405,06	688,00	79,00	88,84	16.753,71	25.004,46
<b>Totale</b>	<b>85.040,93</b>	<b>52.528,68</b>	<b>44.896,83</b>	<b>30.229,91</b>	<b>67.930,56</b>	<b>1.171.440,30</b>	<b>1.452.067,21</b>

## 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi/ Titolo I e III e totale accantonamenti entrate correnti Titolo I e III	61,39 %	62,98 %	72,77 %	59,55 %	60,84 %



**PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA**

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (Indicare SI o NO):

	2019	2020	2021	2022	2023
	SI	SI	SI	SI	SI

**5.1 - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:**  
Nel quinquennio considerato l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

**5.2 - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le soluzioni a cui è stato soggetto:**  
non ricorre la fattispecie

**PARTE III - 6 INDEBITAMENTO****6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente**

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	295.705,97	272.773,51	231.742,30	188.730,76	146.368,88
Popolazione residente	1095	1073	1057	1034	1006
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	270,05	254,21	219,24	182,52	145,50

**6.2 – Rispetto del limite di indebitamento**

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	1,03 %	0,82 %	0,73 %	0,56 %	0,40 %

**6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:**

(Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato)



2.1	Terreni	1.624.245,72	BI11	BI11
	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
2.2	Fabbricati	4.304.312,31	BI12	BI12
	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
2.3	Impianti e macchinari		BI13	BI13
	<i>di cui in leasing finanziario</i>			
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	9.019,54		
2.5	Mezzi di trasporto			
2.6	Macchine per ufficio e hardware	14.231,16		
2.7	Mobili e arredi	20.423,99		
2.8	Infrastrutture			
2.99	Altri beni materiali			
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti		BI15	BI15
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>12.537.429,72</b>		
IV	<b>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</b>			
1	Partecipazioni in			
	<i>imprese controllate</i>	84.833,00	BI111	BI111
a	<i>imprese partecipate</i>		BI111a	BI111a
b	<i>altri soggetti</i>	84.833,00	BI111b	BI111b
c				
2	Crediti verso		BI112	BI112
	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>			
a	<i>imprese controllate</i>		BI112a	BI112a
b	<i>imprese partecipate</i>		BI112b	BI112b
c	<i>altri soggetti</i>		BI112c	BI112c
d			BI112d	BI112d
3	Altri titoli		BI113	
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>84.833,00</b>		
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>12.649.557,18</b>		

Comune di Ortueri (NU)  
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento	riferimento
I	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			art.2424-CC	DM 26/4/95
	<i>Rimanenze</i>				
	<b>Totale rimanenze</b>			CI	CI
II	<b>Crediti (2)</b>				
1	Crediti di natura tributaria				
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi				



2		<b>Crediti da Fondi perequativi</b>					
c		Crediti per trasferimenti e contributi		191.852,03			
a		verso amministrazioni pubbliche		181.448,03			
b		imprese controllate					
c		imprese partecipate					
d		verso altri soggetti		10.404,00			
3		Verso clienti ed utenti		8.460,66			
4		Altri Crediti		6.145,78			
a		verso Ierario		6,00			
b		per attività svolta per clienti					
c		altri		6.139,78			
		<b>Totale crediti</b>		<b>206.458,47</b>			
III		<b>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>					
1		Partecipazioni					
2		Altri titoli					
		<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>					
IV		<b>Disponibilità liquide</b>					
1		Conto di tesoreria		4.274.750,54			
a		Istituto tesoriere					
b		presso Banca d'Italia		4.274.750,54			
2		Altri depositi bancari e postali					
3		Denaro e valori in cassa					
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente					
		<b>Totale disponibilità liquide</b>		<b>4.274.750,54</b>			
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		<b>4.481.209,01</b>			
D) RATEI E RISCONTI							
1		Ratei attivi		1.946,15			
2		Risconti attivi		1.946,15			
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>		<b>1.946,15</b>			
		<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>		<b>17.132.712,34</b>			

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	referimento art.2424 CC	referimento DM 28/4/95



E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi			E	E
II	Risconti passivi			E	E
1	Contributi agli investimenti				
a	da altre amministrazioni pubbliche				
b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)					
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		17.132.712,34			

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	Art. 2424 CC	DM 26/4/95
<b>CONTI D'ORDINE</b>					
1)	Impegni su esercizi futuri				
2)	Beni di terzi in uso				
3)	Beni dati in uso a terzi				
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
5)	Garanzie prestate a imprese controllate				
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate				
7)	Garanzie prestate a altre imprese				
TOTALE CONTI D'ORDINE					

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione**

**ANNO 2022**  
 Comune di Ortueri (NU)  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**  
 (ultimo Rendiconto approvato)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	Art. 2424 CC	DM 26/4/95



A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>				
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>				
<u>Immobilizzazioni immateriali</u>				
1	Costi di impianto e di ampliamento		BI	BI
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	195.773,86	BI1	BI1
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	100.810,51	BI2	BI2
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	2.457,54	BI3	BI3
5	Avviamento		BI4	BI4
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti		BI5	BI5
9	Altre	2.018,15	BI6	BI6
		2.691,68	BI7	BI7
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>200.249,55</b>		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>			
II 1	Beni demaniali			
1.1	Terreni	6.827.520,48		
1.2	Fabbricati	767.354,12		
1.3	Infrastrutture	685.083,40		
1.9	Altri beni demaniali	6.060.166,36		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)			
2.1	Terreni	6.044.202,73		
a	di cui in leasing finanziario	5.939.515,98	BI11	BI11
2.2	Fabbricati	1.624.245,72		
a	di cui in leasing finanziario	4.258.967,55		
2.3	Impianti e macchinari		BI12	BI12

	a	di cui in leasing finanziario				
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	33.136,86	12.664,96	BIII3	BIII3
	2.5	Mezzi di trasporto	28.000,00			
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	13.486,60	10.154,37		
	2.7	Mobili e arredi	21.422,22	28.728,14		
	2.8	Infrastrutture				
	2.99	Altri beni materiali	12.037,90	4.755,24		
	3	Immobilitazioni in corso ed acconti	53.680,00		BIII5	BIII5
		<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>12.925.403,21</b>	<b>12.735.533,18</b>		
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1	Partecipazioni in				
	a	imprese controllate	84.833,00	84.833,00	BIII1	BIII1
	b	imprese partecipate	84.833,00	84.833,00	BIII1a	BIII1a
	c	altri soggetti			BIII1b	BIII1b
	2	Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	altre amministrazioni pubbliche				
	b	imprese controllate			BIII2a	BIII2a
	c	imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
	d	altri soggetti			BIII2c	BIII2c
					BIII2d	BIII2d
	3	Altri titoli			BIII3	
		<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>84.833,00</b>	<b>84.833,00</b>		
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>13.210.485,76</b>	<b>12.925.859,09</b>		

## STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>					
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
<b>Totale rimanenze</b>					
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	434,91	6.990,18		
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità				
b	Altri crediti da tributi				
c	Crediti da Fondi perequativi	434,91	6.990,18		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.203.855,22	464.480,74		
a	verso amministrazioni pubbliche	1.024.655,65	332.783,93		
b	imprese controllate			CI2	CI2
c	imprese partecipate			CI3	CI3
d	verso altri soggetti	179.199,57	131.696,81		
3	Verso clienti ed utenti	22.163,79	28.040,25		CI1
4	Altri Crediti	14.801,14	12.601,89		CI5
a	verso l'erario				
b	per attività svolta per c/terzi				
c	altri	14.801,14	12.601,89		
<b>Totale crediti</b>		<b>1.241.255,06</b>	<b>512.113,06</b>		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CI11,2,3	CI11,2,3



2	Altri titoli			CIII4,5	CIII5
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
<b>IV</b>					
<b>Disponibilità liquide</b>					
1	Conto di tesoreria	4.584.227,05	4.373.117,97		
a	Istituto tesoriere				CIV1a
b	presso Banca d'Italia	4.584.227,05	4.373.117,97		
2	Altri depositi bancari e postali			CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
Totale disponibilità liquide		4.584.227,05	4.373.117,97		
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		5.825.482,11	4.885.231,03		
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	1.932,54	1.982,01	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		1.932,54	1.982,01		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		19.037.900,41	17.813.072,13		

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
------------------------------	--	------	----------	----------------------------	---------------------------

<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
I	Fondo di dotazione	9.540.608,61	9.540.608,61	AI	AI	
II	Riserve	6.845.468,64	6.805.549,70	AI, AIII	AI, AIII	
b	da capitale			AIX	AIX	
c	da permessi di costruire	17.948,16	9.532,50			
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	6.827.520,48	6.796.017,20			
e	altre riserve indisponibili					
f	altre riserve disponibili					
III	Risultato economico dell'esercizio			AIX	AIX	
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	984.883,87	433.796,35	AVII		
V	Riserve negative per beni indisponibili					
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>17.370.961,12</b>	<b>16.779.954,66</b>			
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>						
1	Per trattamento di quiescenza		2.351,17	B1	B1	
2	Per imposte			B2	B2	
3	Altri	23.458,91	54.174,04	B3	B3	
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>23.458,91</b>	<b>56.525,21</b>			
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
	<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>5.438,91</b>	<b>3.255,54</b>	C	C	
		<b>5.438,91</b>	<b>3.255,54</b>			
1	Debiti da finanziamento	188.730,76	231.742,30	D1e D2	D1	
a	prestiti obbligazionari					

	b	v/ altre amministrazioni pubbliche					
	c	verso banche e tesorerie				D4	D3 e D4
	d	verso altri finanziatori	188.730,76	231.742,30		D5	
2		Debiti verso fornitori	980.301,29	343.776,77		D7	D6
3		Acconti				D6	D5
4		Debiti per trasferimenti e contributi	329.201,51	259.284,44			
	a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale					
	b	altre amministrazioni pubbliche	216.295,38	109.810,17		D9	D8
	c	imprese controllate				D9	D9
	d	imprese partecipate					
	e	altri soggetti	112.906,13	149.474,27			
5		Altri debiti	139.807,91	138.533,21		D12,D13, D14	D11,D12, D13
	a	tributari	17.962,46	14.946,25			
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.735,24	5.778,59			
	c	per attività svolta per clienti (2)	1.639,06	1.625,06			
	d	altri	113.471,15	116.183,31			
		<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>1.638.041,47</b>	<b>973.336,72</b>			
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>							
	I	Ratei passivi				E	E
	II	Risconti passivi				E	E
1		Contributi agli investimenti					
	a	da altre amministrazioni pubbliche					



b	da altri soggetti				
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi				
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>					
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		19.037.900,41	17.813.072,13		

**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento	riferimento
<b>CONTI D'ORDINE</b>				art.2424 CC	DM 26/4/95
1)	Impegni su esercizi futuri				
2)	Beni di terzi in uso				
3)	Beni dati in uso a terzi				
4)	Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
5)	Garanzie prestate a imprese controllate				
6)	Garanzie prestate a imprese partecipate				
7)	Garanzie prestate a altre imprese				
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>					

**PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023

Sentenze esecutive	41.115,06		4.297,80	2.145,94	
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità					
Acquisizione di beni e di servizi	7,78	12.659,33		4.329,30	783,25
<b>Totale</b>	<b>41.122,84</b>	<b>12.659,33</b>	<b>4.297,80</b>	<b>6.475,24</b>	<b>783,25</b>

**Esecuzione forzata**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Fonte di Finanziamento dei debiti fuori bilancio nel quinquennio**

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Avanzo accantonato	0,00	9.601,40	4.297,80	6.475,24	783,25
Avanzo libero	18.105,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse di bilancio	23.017,01	3.057,93	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>41.122,84</b>	<b>12.659,33</b>	<b>4.297,80</b>	<b>6.475,24</b>	<b>783,25</b>

## PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

## 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023 (dato preconsuntivo)
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	316.022,11	316.022,11	316.022,11	316.022,11	316.022,11
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	255.770,34	177.520,98	247.586,51	266.345,79	306.827,51
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,72 %	18,27 %	27,93 %	23,12 %	24,32 %

la spesa di personale sostenuta nel periodo considerato si mantiene contenuta nel rispetto della media del triennio 2011-2013.

## 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	241,17	168,94	298,64	282,69	368,86

## 8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	182,50	268,25	211,40	172,33	125,75



## PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nel periodo considerato l'ente ha rispettato i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che obbligano a non superare la spesa sostenuta per la stessa finalità nell'anno 2009. Il valore limite per questo Ente è di euro 41.976,08.

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**  
Nell'anno 2019 la spesa sostenuta è pari a € 13.755,08 relativa ad un'assistente sociale di cat.D1 per 16 ore settimanali, assunta mediante agenzia interinale, in sostituzione del posto vacante del personale di cat. D1 servizi sociali a tempo parziale al 50%.

Nell'anno 2020 la spesa sostenuta è pari a € 22.276,59 di cui:  
€ 14.644,99 per nr.1 unità di cat.D1 profilo di assistente sociale per 25 ore settimanali mediante somministrazione lavoro, in sostituzione del posto vacante del personale di cat. D1 servizi sociali a tempo parziale 29 ore settimanali (80,56%) e indeterminato;  
€ 7.631,60 per nr.1 unità di cat.D1 profilo di istruttore direttivo tecnico per 12 ore settimanali fino al 31.05.2020, ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge 31/1/2004, in sostituzione della dipendente in aspettativa non retribuita.

Nell'anno 2021 la spesa sostenuta è pari a € 21.322,65 di cui:  
€ 3.494,37 per un dipendente di cat.D1 profilo di assistente sociale per 28 ore settimanali assunto mediante somministrazione lavoro, in sostituzione del posto vacante del personale di cat. D1 servizi sociali a tempo parziale.  
€ 17.828,28 per nr.3 unità (operai) occupati nel cantiere comunale inerente il progetto LavorAS la cui spesa è in parte è finanziata dalla Regione Sardegna

Nell'anno 2022 la spesa sostenuta è pari a € 11.236,23 è relativa a nr.3 unità (operai) occupati nel cantiere comunale inerente il progetto LavorAS la cui spesa è in parte è finanziata dalla Regione Sardegna.

Nell'anno 2023 non si è fatto ricorso a personale con rapporti di lavoro a tempo determinato e/o lavoro flessibile.

**8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:  
non ricorre la fattispecie.**

**8.7 Fondo risorse decentrate:***(Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata)*

L'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, nel periodo considerato, non ha superato il corrispondente importo determinato per l'anno 2016 come stabilito dall'art.23, comma 2, del D.Lgs 75/2017.

TOTALE FONDO RISORSE DECENTRATE						
	Anno 2016	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	ANNO 2023
Fondo stabile soggetto al limite	19.819,38	19.798,97	20.469,25	20.469,25	20.489,66	20.489,66
Fondo variabile soggetta al limite	2.288,42	2.288,42	2.288,42	2.288,42	2.288,42	2.288,42
Risorse fondo prima delle decurtazioni	22.107,80	22.087,39	22.757,67	22.757,67	22.778,08	22.778,08
Decurtazioni 2011/2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Decurtazioni operate nel 2016 per cessazioni e rispetto limite 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
riduzioni derivanti dal salario accessorio per personale trasferito a seguito del decentramento e delega di funzioni	1.114,84	1.114,84	1.114,84	1.114,84	1.114,84	1.114,84
<b>TOTALE FONDO DELL'ANNO PER RISPETTO LIMITE</b>	<b>20.992,96</b>	<b>20.972,55</b>	<b>21.642,83</b>	<b>21.642,83</b>	<b>21.663,24</b>	<b>21.663,24</b>
Decurtazioni per rispetto 2016			649,87	649,87	670,28	670,28
<b>RISORSE FONDO DOPO LE DECURTAZIONI</b>		<b>20.972,55</b>	<b>20.992,96</b>	<b>20.992,96</b>	<b>20.992,96</b>	<b>20.992,96</b>
Risorse stabili NON sottoposte al limite		1.023,70	1.023,70	1.023,70	1.023,70	1.927,20

Risorse variabili NON sottoposte al limite		550,20	0,00	7.628,02	4.935,74	6.145,34
<b>TOTALE FONDO DECURTATO, INCLUSE LE SOMME NON SOTTOPOSTE AL LIMITE</b>		<b>22.546,55</b>	<b>22.016,66</b>	<b>29.644,68</b>	<b>26.952,40.</b>	<b>29.065,50</b>

totale salario accessorio per rispetto tetto art. 23 c. 2 del d.lgs 75/2017	ANNO 2016	2019	2020	2021	2022	ANNO 2023
Fondo complessivo risorse decentrate soggette al limite	20.992,96	20.992,96	20.992,96	20.992,96	20.992,96	20.992,96
Indennità di Posizione e risultato EQ anno corrente <b>COMPRESO</b> Quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019 e Quota art. 79 c.3 CCNL 16.11.2022	16.784,85	16.784,85	16.784,85	16.784,85	16.784,85	24.187,85
Fondo Straordinario	2.337,57	2.337,57	2.337,57	2.337,57	2.337,57	2.337,57
<b>TOTALE TRATTAMENTO ACCESSORIO SOGGETTO AL LIMITE ART. 23 C. 2 DLGS 75/2017 COMPRESO</b> Quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019 e Quota art. 79 c.3 CCNL 16.11.2022	<b>40.115,38</b>	<b>40.115,38</b>	<b>40.115,38</b>	<b>40.115,38</b>	<b>40.115,38</b>	<b>47.518,38</b>
Quota di incremento valore medio pro capite del trattamento accessorio rispetto al 2018 - Art. 33 c. 2 DL 34/2019- aumento virtuale limite 2016	7.173,90					
Quota integrazione EQ (Quota art. 79 c.3 CCNL 16.11.2022) comprensivo della quota 2022 una tantum -	229,10					
<b>RISPETTO DEL LIMITE TRATTAMENTO ACCESSORIO COMPRESO</b> Quota integrazione EQ finanziate dalla rinuncia delle capacità assunzionali (Incremento Art. 11-bis comma 2 D.L. 135/2018) e Quota art. 33 del DL 34/2019 e Quota art. 79 c.3 CCNL 16.11.2022	<b>47.518,38</b>					<b>47.518,38</b>



8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):  
NO

#### PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

**- Attività di controllo:**

*(Indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto).*

Durante il mandato elettivo l'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

**- Attività giurisdizionale:**

*(Indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*  
L'ente non è stato oggetto di sentenze.

#### PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

*(Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*  
**L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.**

#### PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'ente ha attuato una gestione volta al rispetto di tutte le misure volte al contenimento della spesa pubblica, la pandemia, peraltro, ha di fatto contratto molteplici iniziative di spesa.

#### PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

*(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)*  
**non ricorre la fattispecie**

**1.1** - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008? **non ricorre la fattispecie**

1.2 - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente. **non ricorre la fattispecie**

**PARTE V – 1.3 ORGANISMI CONTROLLATI AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2, DEL CODICE CIVILE**  
**Esternalizzazione attraverso società: non ricorre la fattispecie**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (5)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,000	0,000
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque (2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato (3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società (4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per la società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (5) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda (6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato

**PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):**  
**non ricorre la fattispecie**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 0							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
0	0	0	0	0,00	0,000	0,000	0,000
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola							





**CONCLUSIONI**

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Ortueri che è verrà trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data odierna, a cura del Responsabile del Servizio Finanziario.

Li 15.03.2024

Il Sindaco  
Carta Francesco



**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 18.03.2024

L'organo di revisione economico finanziaria  
Dott. Myra Michele Raimondo

